POP3-Konto einrichten in Outlook 1. Was wird benötigt?

Um ein Mailkonto in Outlook einrichten zu können benötigen Sie folgende Angaben:

• Benutzername:

- Ihr E-Mailuser
- Ihr Public Space Server Passwort
- Name des Posteingangsservers (POP3-Server): public1.linz.at
- Name des Postausgangsservers (SMTP-Server): public1.linz.at
- Mailadresse:

Passwort:

•

Ihre Public Space Server Mailadresse

2. Neues Konto in Outlook hinzufügen

Starten Sie Outlook und klicken Sie im Menüpunkt Extras auf den Eintrag E-Mail-Konten:

| Posteingang - Microsoft Outlook | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O Posteingang - Microsoft Outlook Datei Bearbeiten Ansicht Weghseln zu Datei Bearbeiten Ansicht Weghseln zu Datei Datei Datei Datei Datei Datei Dearbeiten Ansicht Weghseln zu Datei Dearbeiten Antworten Datei Datei Dearbeiten Antworten Datei Datei Posteingang Dateingang Dateingang Dateingang Datei Ungelesene Nachrichten Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateingang Dateing | Extras Aktionen 2 Senden/Empfangen Empfangen Suchen Adressbuch Strg +Umschalt +B Organisieren Regeln und Benachrichtigungen |
| Gesendete Objekte | Postfach aufräumen Ordner "Gelöschte Objekte" leeren Eormulare |
| Alle E-Mail-Ordner | Makro • |
| ➡ Persönliche Ordner ▲ Entwürfe ③ Gelöschte Objekte (1) ➡ Gesendete Objekte ➡ Junk-E-Mail | E-Mail-Konten Angassen Optionen |

Der Assistent zur Verwaltung von E-Mail-Konten öffnet sich. Wählen Sie den Eintrag **Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen** und klicken Sie auf **Weiter**:



3. Servertyp auswählen

Wählen Sie in der Auswahlliste für den Servertyp den Eintrag POP3 und klicken Sie auf & amp; amp; amp; quot; Weiter & amp; amp; amp; quot;:

| E-Mail-Konten | × |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Servertyp Wählen Sie den Servertyp, mit dem Ihr neues E-Mail-Konto arbeitet. | × |
| C Microsoft Exchange Server | |
| Es wird eine Verbindung zu einem Exchange Server hergestellt, um E-Mail zu lesen, auf Öffentliche Ordner zuzugreifen und Dokumente freizugeben. | |
| • POP3 | |
| Es wird eine Verbindung zu einem POP3-Mailserver hergestellt, um E-Mail zu downloaden. | |
| C IMAP | |
| Es wird eine Verbindung zu einem IMAP-Mailserver hergestellt, um E-Mail zu downloaden und Postfachordner zu synchronisieren. | |
| С нттр | |
| Es wird eine Verbindung zu einem HTTP-Mailserver wie Hotmail hergestellt, um E-Mail zu downloaden und Postfachordner zu synchronisieren. | |
| C Zusätzliche Servertypen | |
| Es wird eine Verbindung zu einem Mailserver einer anderen Arbeitsgruppe oder eines Drittanbieters hergestellt. | |
| | |
| | |
| | |
| < Zurück Weiter > Abbr | echen |

4. Einstellungen für das Mailkonto

Füllen Sie die einzelnen Formularfelder vollständig mit folgenden Daten aus, klicken Sie im Anschluss auf den Button **Weitere Einstellungen...**:

| E-Mail-Konten | | | × | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3) Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert. | | | | |
| Benutzerinfor | mationen | Serverinformationen | | |
| Ihr Name: | Max Mustermann | Posteingangsserver (POP3): public1.linz.at | | |
| E-Mail-Adresse: | m_muster@public.linz.at | Postausgangsserver (SMTP): public1.linz.at | | |
| Anmeldeinforr | nationen | Einstellungen testen | | |
| Benutzername: Kennwort: | web1pXXX | Wir empfehlen Ihnen, das neue Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich) | | |
| | Kennwort speichern | Kontoeinstellungen testen | | |
| Anmeldung d Kennwortaut | urch gesicherte hentifizierung (SPA) | Weitere Einstellungen. | | |
| | | < Zurück Weiter > Abbrech | nen | |

Hinweise zum Ausfüllen:

- Ihr Name: Geben Sie hier Ihren vollständigen Namen ein, dieser scheint beim Empfänger einer Nachricht auf wenn Sie ein Mail versenden
- E-Mail-Adresse: Ihre Public Space Server E-Mailadresse die Sie bei der Anmeldung erhalten haben diese scheint als Absenderadresse beim Empfänger einer Nachricht auf wenn Sie ein Mail versenden
- Posteingangsserver (POP3): Den Namen des POP3-Servers: public1.linz.at
- Postausgangsserver (SMTP): Den Namen des SMTP-Servers zum Versenden von E-Mail: public1.linz.at
- Benutzername: Ihren E-Mail-Benutzernamen den Sie bei der Anmeldung erhalten haben
- Kennwort: Ihr E-Mail-Passwort das Sie bei der Anmeldung erhalten haben

| Internet-E-Mail-Einstellungen 🖌 | D |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| Alloemein Postausgangsserver Verbindung Erweitert | |
| | Fe |
| ✓ Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung | E di |
| Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden | |
| C Anmelden mit | al |
| Benutzername: | P |
| Kennwort: | eı |
| Kennwort speichern | de |
| Anmelduna durch gesicherte | W |
| Kennwortauthentifizierung (SPA) | |
| 🔿 Vor dem Senden bei Posteingangsserver anmelden | |
| | |
| | D |
| | m |
| | da |
| | ül |
| | Ve |
| | |
| | |
| OK Abbrechen | |
| | 11 |

Durch Klicken auf Weitere Einstellungen... öffnet sich das Fenster für Internet-E-Mail-Einstellungen. Wechseln Sie auf die Registerkarte Postausgangsserver und aktivieren Sie die Einstellung Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung mit der Option Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden und speichern Sie die Einstellungen mit einem Klick auf den Button OK.

Diese Einstellung wird von den meisten Providern gefordert um das Versenden von Spam-Mails über den Mailserver (Relay) zu verhindern. Sollten zusätzliche Angaben zur Anmeldung am SMTP-Server notwendig sein so gibt Ihnen Ihr Provider darüber Auskunft.

5. Abschließen der Kontoeinrichtung

Zum Abschließen der Einstellungen klicken Sie nochmals auf den Button **Weiter** und im Anschluss auf **Fertigstellen** - Das Konto steht ab sofort zur Verfügung.